

Liebe*r Teilnehmer*in,

*Ihre Sicherheit ist mit Abstand das Wichtigste für uns! Sie sollen sich in unseren Kursen wie gehabt wohl fühlen und mit Freude und sorglos zu uns kommen können. Dafür haben wir ein **Hygienekonzept** entwickelt, dass wir Ihnen hier vorstellen und bei dem wir um Ihre **Mithilfe** bitten:*

Persönlicher Empfang:

In Zukunft werden Sie von uns **persönlich in Empfang** genommen. Dazu warten Sie bitte mit genügend Abstand zu anderen Teilnehmer*innen vor dem Vordereingang, bis wir Ihren Kurs aufrufen und Sie ins balou bitten. Dort steht Ihnen eine **Hände-Desinfizier-station** zur Verfügung, die Sie bitte auf jeden Fall nutzen. Zudem gilt außerhalb der Kursräume eine **Mund-Nasen-Schutz-Pflicht**. Hier wird auch Ihre Anwesenheit dokumentiert.

Wege:

Der Eingang zum Kurs befindet sich vorne, der Ausgang hinten. Bitte folgen Sie im Haus den **gekennzeichneten Wegen** und gehen Sie auf der Treppe nah am Geländer. Eine Umkleidemöglichkeit können wir zur Zeit nicht zur Verfügung stellen. Die Toiletten können benutzt werden, beachten Sie bitte den Engpass an der Treppe nach unten und warten Sie ggf. kurz.

Personenzahl:

Wie Sie mit Ihrer Anmeldung bereits festgestellt haben, haben wir die Teilnehmerzahl im Kurs verringert, sodass ein **Mindestabstand von 1,5m** in jedem Raum gewahrt werden kann. Zudem sind Anfangs- und Endzeiten so verändert, dass sich möglichst wenig Menschen gleichzeitig im Flur bewegen. Eltern können ihre Kinder bis auf den Hof begleiten und dort auch hinterher wieder abholen. Ein Aufenthalt für Begleitpersonen im Haus ist leider nicht möglich.

Kurse:

Jede*r Teilnehmer*in erhält einen eigenen „**Aktionsbereich**“. Dieser ist auf dem Boden gekennzeichnet und hilft Ihnen, den **Abstand zu anderen Teilnehmer*innen** zu wahren. Während des Kurses wird in regelmäßigen Abständen **stoß-gelüftet** – dies geschieht durchgehend in der Pause zwischen den Kursen. Das **Kursmaterial** (Hanteln / Kreativmaterial) wird nach jedem Kurs **desinfiziert**. Bitte achten Sie vor allem in den Kreativkursen darauf, Ihr Material nicht mit anderen Kursteilnehmer*innen zu teilen.

Bis zum 30. Mai werden unsere Bewegungsräume mit Luftfilter-Geräten ausgestattet sein, die Viren und Bakterien zu 99,5 % entfernen. Die Luftumwälzung erfolgt bis zu 5 Mal pro Stunde.

Allgemein:

Wir haben die **Reinigungsintervalle erhöht** und **desinfizieren regelmäßig** während eines Kurstages Klinken und Handläufe.

Appell:

Sollten Sie Anzeichen einer Erkrankung verspüren, bleiben Sie bitte zu Hause.

Sollten Sie unser Haus besucht haben, bitten wir - im Falle einer bestätigten COVID19-Infektion - um Meldung an: post@balou-dortmund.de. Zur lückenlosen Nachverfolgung möglicher Infektionsketten dokumentieren wir die Anwesenheit aller Menschen in unserem Haus.

Wir wünschen Ihnen trotz dieser komischen Zeiten viel Freude in unseren Kursen!

Bei Fragen, sprechen Sie uns gerne persönlich an:

zu Kurszeiten im Flur, telefonisch montags bis freitags 9-12 Uhr oder per Mail

Ihr Team balou

Hygiene-Sicherheitskonzept Kursleiter*in

Liebe*r Kursleiter*in,

wir freuen uns, dass ab dieser Woche wieder etwas mehr Leben ins balou einzieht. Dies bedeutet aber auch, dass die Möglichkeit einer Ansteckung mit jeder betriebsfremden Person im balou steigt. Jeder von uns erweitert privat wie beruflich seine Kontakte und setzt sich damit unbewusster Weise einer höheren Möglichkeit einer COVID19-Infektion aus.

Deshalb gilt bis auf Weiteres für Raumnutzer*innen folgendes:

- ✓ Bei **Anzeichen einer Erkrankung** bitte nicht im balou erscheinen, sondern umgehend Nicola van der Wal / Annika Preuss informieren und einen Arzt aufsuchen, um die Symptome abklären zu lassen.
- ✓ Auf dem **Flur** herrscht **Mund-Nasen-Schutz bzw. Visierpflicht**. Dasselbe gilt für Kursleiter*in und Teilnehmer*innen innerhalb der Kursräume, falls aufgrund der Kurssituation der Mindestabstand von 1,5m nicht eingehalten werden kann (Kreativkurse).
- ✓ Achtet bitte auf eine entsprechende **Hust-Nies-Etikette** (Armbeuge).
- ✓ Die Toilette für Kursleiter*innen befindet sich gekennzeichnet in den Besuchertoiletten.
- ✓ Der Zutritt zum Büro ist untersagt. Besprechungen können im Anmeldebüro, 2.2 oder 2.5 durchgeführt werden. Solltet ihr Kopien brauchen, so machen wir dies gerne für euch. Dafür schickt bitte die Vorlage bis spätestens **11:30 Uhr** an post@balou-dortmund.de.
- ✓ Kurse:
 - ✓ Achtet bitte auf eine genaue Dokumentation eurer Kursteilnehmer*innen. Die Anmelde-liste ist zu Beginn eines jeden Kurses abzuhaken.
 - ✓ Bitte macht direkt am Ende des Kurses die Fenster komplett auf und schließt diese erst, wenn der nächste Kurs beginnt.
 - ✓ Bitte lüftet spätestens alle 20 Min, mit weit geöffneten Fenstern.
 - ✓ Bitte desinfiziert die von euch berührten Oberflächen und dokumentiert dies in der daneben liegenden Liste.
(Fenstergriffe, Lichtschalter, Türklinken, CD Player, Ballettstange,...)
 - ✓ Weist eure Teilnehmer*innen nach dem Kurs bitte auf die Mund-Nasen-Schutz-Pflicht im Flur hin.

Zur Kenntnis genommen am: _____

Name: _____

Unterschrift: _____

Hygiene-Sicherheitskonzept | *Mitarbeiter*innen*

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

wir freuen uns, dass ab dieser Woche wieder etwas mehr Leben ins balou einzieht. Dies bedeutet aber auch, dass die Möglichkeit einer Ansteckung mit jeder betriebsfremden Person im balou steigt. Jeder von uns erweitert privat wie beruflich seine Kontakte und setzt sich damit unbewusster Weise einer höheren Möglichkeit einer SarsCovid19-Infektion aus.

Deshalb gilt bis auf Weiteres Folgendes:

- bei **Krankheitssymptomen** wie Fieber, Husten, Atembeschwerden, Geschmacksverlust, Risikofaktoren, Kontakt zu bestätigt infizierten Personen nicht zur Arbeit erscheinen, sondern umgehend den Arbeitsplatz informieren (Mail / Anruf) und die Symptome ärztliche abklären lassen
- **Mund-Nasen-Schutz-/ Visierpflicht** auf dem Flur während Publikumsverkehr und in Arbeitssituationen, in denen der Abstand von 1,5m nicht gewahrt werden kann
- Hust-Nies-Etikette und Hygienemaßnahmen (Händewaschen und Desinfektion) beachten
- die Umkleiden sind gesperrt, die Toilette hier bitte als Mitarbeitertoilette nutzen
- **Dokumentationspflicht**
 - ✓ Dokumentation von betriebsfremden Personen (Kinder / Partner / private Anwesenheit der Mitarbeiter*innen, Mitarbeiter der Putzfirma, u.a.)
 - ✓ tagesgenaue Arbeitszeiterfassung, aktueller Dienstplan
- Arbeiten, die die Anwesenheit im balou nicht erfordern, sind nach Möglichkeit im **Homeoffice** auszuführen.

Für das Büro / Verwaltung gilt:

- **Zutritt nur noch für Mitarbeiter*innen**, keine Kursleiter*innen (Ausweichmöglichkeit für Gespräche: Anmeldebüro, 2.2, 2.5)
- max. **3 belegte Arbeitsplätze**
- Stau im Gang vermeiden
- **regelmäßiges Lüften** (5-10Min) mit weit geöffneten Fenstern (Büro + Anmeldebüro!)
- Handhygiene vor Benutzung von Gemeinschaftsoberflächen (Küche, Kopierer, etc.)
- Einschränkung bei der Materialteilung, eventuell vorher / nachher desinfizieren
- Mitarbeitersitzungen per zoom und Telefon
- benutzte Taschentücher im Mülleimer mit Deckel entsorgen

Aufgaben für den Rezeptionisten-Dienst:

- ✓ regelmäßige Desinfektion von Türklinken und Handläufen (Dokumentation)
- ✓ Ausgabe von Anwesenheitslisten und Dokumentationslisten an Kursleiter*innen, Annahme der Listen und Ablage im entsprechenden Dokumentationsordner
- ✓ Kontrolle des Desinfektionsständers sowie der Seifenspender in den WCs und der Flächendesinfektion in den Räumen (Kiste „Rezeption“)
- ✓ das Haus ist geschlossen, KL holen ihre Teilnehmer*innen zu den Kursen ab. Menschen, die nicht zu einem Kurs angemeldet sind, dürfen das Haus nicht betreten, bzw. müssen in einer Liste erfasst werden

Zur Kenntnis genommen am: _____

Name:

Unterschrift: _____

Hygiene-Sicherheitskonzept Raumnutzung

Liebe*r Raumnutzer*in,

wir freuen uns, dass ab dieser Woche wieder etwas mehr Leben ins balou einzieht. Dies bedeutet aber auch, dass die Möglichkeit einer Ansteckung mit jeder betriebsfremden Person im balou steigt. Jeder von uns erweitert privat wie beruflich seine Kontakte wieder und setzt sich damit unbewusster Weise einer höheren Möglichkeit einer COVID19-Infektion aus.

Deshalb gilt bis auf Weiteres für Raumnutzer*innen folgendes:

- ✓ Bei **Anzeichen einer Erkrankung** bitte nicht im balou erscheinen, sondern umgehend per Anruf oder Mail das Büro balou e.V. informieren und einen Arzt aufsuchen, um die Symptome abklären zu lassen.
- ✓ Auf dem **Flur** herrscht **Mund-Nasen-Schutz bzw. Visierpflicht**. Dasselbe gilt für Kursleiter*in und Teilnehmer*innen innerhalb der Kursräume, falls aufgrund der Kurssituation der Mindestabstand von 1,5m nicht eingehalten werden kann (**Kreativkurse / Musikräume**).
- ✓ Achten Sie bitte auf eine entsprechende **Hust-Nies-Etikette** (Armbeuge).
- ✓ Die Mitarbeitertoilette befindet sich gekennzeichnet in den Besuchertoiletten.
- ✓ Der Zutritt zum Büro ist untersagt. Besprechungen können im Anmeldebüro, 2.2 oder 2.5 durchgeführt werden. Sollten Sie Kopien brauchen, so machen wir dies gerne für Sie. Dafür schicken Sie bitte die Vorlage bis spätestens **11:30 Uhr** an post@balou-dortmund.de.
- ✓ Kurse:
 - ✓ Achten Sie bitte auf eine genaue Dokumentation Ihrer Kursteilnehmer*innen. Sollte im Haus ein Fall einer COVID19-Infektion auftreten, müssen Sie umgehend ihre Teilnehmer*innen informieren können.
 - ✓ Bitte machen Sie direkt am Ende des Kurses die Fenster komplett auf und schließen Sie diese erst, wenn Sie mit dem nächsten Kurs beginnen.
 - ✓ Bitte lüften Sie spätestens alle 20 Min, mit weit geöffneten Fenstern.
 - ✓ Bitte desinfizieren Sie die von Ihnen und Ihren Kursteilnehmer*innen berührten Oberflächen und dokumentiert dies in der daneben liegenden Liste.
(Fenstergriffe, Lichtschalter, Türklinken, CD Player, Ballettstange, Klaviertasten,...)
 - ✓ Weisen Sie Ihre die Teilnehmer*innen nach dem Kurs bitte auf die Mund-Nasen-Schutz-Pflicht im Flur hin.

Zur Kenntnis genommen am: _____

Name: _____

Unterschrift: _____